

Số: 02/KH-THTCV

Thanh Khê, ngày 10 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động ngoại khóa Tìm hiểu Lịch sử địa phương tại Bảo tàng Đà Nẵng cho học sinh lớp 4

Thực hiện Công văn số 270/BTĐN-GDĐT ngày 31/12/2025 của Bảo tàng Đà Nẵng và Công văn số 08/PVHXH-GDĐT ngày 07 tháng 01 năm 2026 của Phòng VH-XH phường Thanh Khê về việc đón tiếp học sinh tham quan, học tập tại Bảo tàng Đà Nẵng, Trường Tiểu học Trần Cao Vân xây dựng kế hoạch tổ chức cho các em học sinh tham quan Bảo tàng Đà Nẵng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Giúp học sinh lớp 4 bước đầu tìm hiểu về lịch sử hình thành, phát triển của thành phố Đà Nẵng; các giá trị văn hóa, truyền thống tốt đẹp của quê hương, từ đó hình thành lòng yêu quê hương, đất nước.
- Tạo điều kiện cho học sinh củng cố, mở rộng kiến thức các môn học như: Lịch sử - Địa lý, Đạo đức, Hoạt động trải nghiệm thông qua hình thức học tập trực quan, sinh động.
- Rèn luyện cho học sinh năng lực quan sát, lắng nghe, đặt câu hỏi; hình thành kỹ năng giao tiếp, hợp tác, ý thức kỷ luật, tinh thần tự giác và thái độ ứng xử văn minh nơi công cộng.
- Mang lại cho học sinh những trải nghiệm thực tế ý nghĩa, góp phần giáo dục toàn diện và nâng cao hứng thú học tập.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức cho các tham gia phải đảm bảo an toàn. Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) phối hợp với chi đoàn đón và trả học sinh, quản lý các em trong suốt quá trình tham quan tại Bảo tàng.
- Học sinh chấp hành nghiêm nội quy của bảo tàng, giữ gìn trật tự, vệ sinh chung; có thái độ lễ phép, tôn trọng di tích, hiện vật trưng bày. Mỗi học sinh tham gia đem theo 1 cuốn sổ tay nhỏ để ghi chép.
- Sau chuyến tham quan, các em viết bài thu hoạch và nộp lại cho GVCN.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN

1. Đối tượng tham gia:

- Tất cả học sinh khối lớp 4 và giáo viên chủ nhiệm lớp 4.
- Chi đoàn và Tổng phụ trách đội.

2. Địa điểm:

- Bảo tàng Đà Nẵng, số 31 Trần Phú, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

3. Thời gian:

- Các ngày thứ 7 hàng tuần, từ ngày 17/01/2026.
- Buổi sáng từ 8h00 - 11h00; Buổi chiều từ 14h00 - 17h00.
- Phân công các lớp tham gia cụ thể như sau:

Thời gian	Buổi	Lớp	Số lượng HS
17/01/2026	Chiều	4/1 và 4/9	67
31/01/2026	Sáng	4/3 và 4/4	68
	Chiều	4/5 và 4/6	68
28/02/2026	Chiều	4/7 và 4/8	69
07/3/2026	Sáng	4/2	34

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch, hoạt động tham quan
- Giao thầy Nguyễn Quốc Vinh - Phó Hiệu trưởng: Xây dựng kế hoạch, liên hệ với Bảo tàng Đà Nẵng để đăng kí cho học sinh tham gia, chỉ đạo Chi đoàn phân công đoàn viên tham gia phối hợp với GVCN để quản lí học sinh.
- Báo cáo với Phòng Văn hóa Xã Hội sau khi hoàn thành hoạt động ngoại khóa của học sinh.

2. Giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai Kế hoạch này cho phụ huynh biết và thông báo phụ huynh chở các em đến Bảo tàng Đà Nẵng.
- Đón và trả các em cho phụ huynh sau khi các em kết thúc hoạt động tham quan.

- Đón và trả các em cho phụ huynh sau khi các em kết thúc hoạt động tham quan.

- Quản lí các em trong suốt thời gian các em tham quan tại Bảo tàng Đà Nẵng.

- Tổ chức cho các em viết bài thu hoạch, thu bài thu hoạch và nộp về cho thầy Vinh PHT.

3. Chi đoàn, Tổng phụ trách đội:

- Cô Đinh Thị Hoài Thu - Tổng phụ trách Đội: Phối hợp với GVCN quản lí học sinh trong quá trình các em tham quan.

- Cô Phan Thị Bảo Thu - Bí thư chi đoàn: Phân công mỗi buổi 2 đoàn viên phối hợp với GVCN để quản lí các em học sinh và chụp hình các hoạt động tham quan, học tập của học sinh để làm tư liệu.

- Lưu ý: Sau khi các em kết thúc buổi tham quan, giáo viên phải chờ phụ huynh đến đón hết các em học sinh, giáo viên mới ra về.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa tìm hiểu Lịch sử địa phương tại Bảo tàng Đà Nẵng cho học sinh lớp 4 của Trường Tiểu học Trần Cao Vân. Đề nghị GVCN lớp 4, Chi đoàn, Tổng Phụ trách Đội nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH, bộ phận GD-ĐT; (Để báo cáo)
- BGH;
- Trường BDD CMHS trường; (để phối hợp)
- GVCN 9 lớp 4;
- Bí thư Chi đoàn, Tổng phụ trách Đội;
- Đăng lên Website của trường;
- Lưu: VT- HĐNG.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Việt Hùng